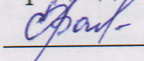


Согласовано:

Председатель ППО ДОУ № 4

 Вагина Е.В.



Утверждаю:

Заведующая ДОУ № 4

Батова В.А.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 4 «КАЛИНКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 2 ст. 30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Волжск», утвержденного приказом МУОО от 16.09.2013 г. № 392.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ № 4.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в другое дошкольное образовательное учреждение может быть:

- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ № 4 осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) ДОУ № 4, изданный руководителем данного учреждения или уполномоченным им лицом, о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДОУ № 4, изданный руководителем данного учреждения или уполномоченным им лицом, об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ № 4, прекращаются с момента отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление воспитанника из ДОУ № 4, может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) воспитанника;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ № 4, в том числе в случаях ликвидации данного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления в ДОУ № 4

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ № 4 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на

восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ № 4, возникают с момента восстановления воспитанника в ДООУ № 4.

2. Порядок и условия приема воспитанников

2.1. Прием воспитанников в учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, направленному в учреждение, в том числе в случае перевода воспитанника из другого образовательного учреждения.

2.2. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника в ДООУ № 4, в котором указывается образовательная деятельность, осуществляемая воспитанником на обучающемся месте перед приемом.

2.3. Основанием для перевода воспитанника является акт (протокол) ДООУ № 4, выданный руководителем данного учреждения, подтверждающий на момент перевода наличие свободных мест.

3. Прием отчисленных

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является решение комиссии ДООУ № 4, выданный руководителем данного учреждения или уполномоченным им лицом, об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ № 4, прекращаются с момента отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление воспитанника из ДООУ № 4 может производиться в следующих случаях:

- в связи с окончанием образования (специального обучения);
- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) воспитанника;
- по обязательствам, на основании отвода родителей (законных представителей) воспитанника в ДООУ № 4, в том числе в случае ликвидации данного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, являющегося основным местом осуществления образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления в ДООУ № 4

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ № 4 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на